



Für den Auf- und Abbau im Forum

Wir bitten Sie, dieses Factsheet vor Arbeitsbeginn aufmerksam durchzulesen und es als Hilfestellung und als Hilfe zur Begrenzung von Unfällen und Schäden zu verstehen.

Vor Beginn der Arbeiten im Forum sollten Sie alle Ihre Beschäftigten und mitwirkenden Firmen entsprechend unterweisen.

- Es gelten die sicherheitstechnischen und arbeitsschutzmedizinischen Vorschriften sowie die Vorschriften und Richtlinien nach DIN, VDE, VDI, UVV, DGUV 17/18 und H-VStättR.
- Vor Beginn und nach Ende der Arbeiten müssen sich alle Personen beim Pförtner anmelden und wieder abmelden. Der Pförtner ist immer erreichbar!
Das Pförtner-Büro ist im Forum, Ebene C Süd, Tel. [+49 69 75 75-54 39](tel:+496975755439) oder Mobil [+49 160 5 82 60 28](tel:+491605826028).
- Die Andienung mit Gabelstaplern ist nur durch die Tore 1 und 2 auf der Westseite vom Saal Areal oder über die Lastenaufzüge Süd und Nord in den Saal Areal und in den Saal Panorama möglich. Bitte beachten Sie die Höhe und die zulässige Bodenbelastung!
- Türen, Notausgänge, Wandhydranten, Feuermelder, Rettungswege etc. sind während des Auf- und Abbaus und der Veranstaltung frei zu halten! Die Türen dürfen wegen ihrer Brandschutzfunktion nicht verkeilt oder mit Klebeband fixiert werden.
- Alle Außentüren im Forum dienen gleichzeitig auch der Entrauchung der Halle und lassen sich nur automatisch öffnen und feststellen (sicherheitstechnische Anlage). Die Bedienung erfolgt nur durch die Pförtner. Schäden sind sehr kostenintensiv und werden dem Verursacher in Rechnung gestellt!
- Der Natursteinboden in den Foyers (Windfänge Süd und Nord) und der Parkettboden im Saal Panorama dürfen nicht mit Hubwagen, Gabelstaplern oder Rollwagen mit Hartplastik- oder Metallrädern befahren werden.
- Die tragende Konstruktion im Forum, die Ellipse, ist feuerhemmend beschichtet. An der Ellipse darf nichts befestigt werden und der Schutzanstrich muss vor Beschädigungen geschützt werden. Das Aufschäumen der F-30-Beschichtung darf durch Hilfskonstruktionen nicht behindert werden.
- Bitte halten Sie die Glasfassaden in den Sälen Areal und Panorama frei, da sonst die Verdunkelung und der Sonnenschutz nicht gefahren werden können.
- Die Lamellen im Boden auf der Westseite im Saal Panorama sind frei zu halten. Im unteren Bereich sind automatische Entrauchungsklappen.
- Abhängungen sind nur vertikal an den dafür vorgesehenen Lastpunkten möglich.
- Auf den Rolltreppen ist der Transport von Material nicht erlaubt.
- Die DIN 4102 B1 bzw. entsprechend die DIN EN 1350-1 muss von allen Aufbaufirmen eingehalten werden. Eine Bescheinigung über die Schwerentflammbarkeit von Vorhängen, Bühnenbespannung und -abhängungen etc. muss in deutscher Sprache und in beglaubigter Form bei der Abnahme vorgelegt werden.
- An die Lochblech- und Akustikwände darf kein Material angelehnt werden und das Bekleben von Furnieren und Lackierungen ist verboten.
- Das Tackern, Nageln oder Schrauben in die Wände oder in den Fußboden ist im gesamten Gebäude nicht erlaubt.
- Beim Verlegen von Teppichboden ist darauf zu achten, dass nur rückstandsfreies Klebeband verwendet wird.
- Bitte benutzen Sie beim Auf- und Abbau von Traversensystemen oder scharfkantigen Elementen eine Unterlage.



Stand 05.03.2020

- Das Mobiliar ist nicht zweckzuentfremden und als Werkbank oder als Abräumtische für die Bewirtung zu verwenden.
- Für Schweiß- und Trennarbeiten benötigen Sie eine Genehmigung der Messe Frankfurt Venue GmbH. Die Arbeiten müssen vorab bei der V 31, Technical Project Management Fairs angemeldet werden.
- Die Rauchmelder sind immer aktiv und werden nur in Absprache mit dem jeweiligen Veranstaltungstechniker vorübergehend ausgeschaltet.
- Den Einsatz von Nebelmaschinen stimmen Sie bitte ebenfalls mit den Veranstaltungstechnikern ab.
- Bei Metallkonstruktionen muss ein Potenzialausgleich (Erdung) erfolgen.
- Das Anbringen von Plakaten ist im gesamten Haus nicht gestattet. Hierfür werden Schilderstände oder die hauseigenen Pylonen aufgestellt.
- In den Foyerflächen des Forums sind aus brandschutztechnischen Gründen leider keine Deckenflächen gestattet.

Alle Technischen Richtlinien finden Sie zum Download auf der Internetseite der Messe Frankfurt:

<https://www.messefrankfurt.com/frankfurt/de/services.html#richtlinien>

Bei Problemen oder Fragen können Sie sich jederzeit an die Mitarbeiter der Messe Frankfurt Venue GmbH, Abteilung V 31, Technical Event Management, wenden.

Sie sind auch Ansprechpartner für Fragen zur Sicherheit und Koordination und überwachen die Einhaltung der Hausordnung. Die Anordnungen sind zu beachten!

Sie finden das Büro der V 31, Technical Event Management in Ebene C – Süd im Raum 007.

Sie erreichen die Mitarbeiter aber auch über den Pförtner (Tel. [+49 69 75 75-54 39](tel:+496975755439)) oder direkt per Telefon ([+49 69 75 75-54 47](tel:+496975755447)).

Wir freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit und wünschen Ihnen eine erfolgreiche Veranstaltung.

Mit freundlichen Grüßen

Messe Frankfurt Venue GmbH

Technical Event Management